

開

発中システムのマニュアルご担当者様へ ～ マニュアル制作でお困りではないですか？ ～

2009年4月から運用またはサービス開始予定のシステムを開発中の皆様、
開発でお忙しい中、マニュアルまで手が回っていらっしゃいますか？
どんなに素晴らしいシステムも、スムーズに利用してもらうためにはマニュアルが不可欠です。
株式会社シーブレインは、マニュアル制作のプロとして、アウトソーシングを承ります。

特典 マニュアルの年度内（3月末）完成を目指すお客様のために
現在 キャンペーン実施中

2008年12月26日 までにご発注いただいたお客様に限り、
通常40万円の企画設計料を無料サービス！ この機会にぜひご利用ください。

【お問い合わせ】

担当：新留（にいどめ）

TEL 045-650-6210 / MAIL sales@c-brains.jp

株式会社シーブレイン ドキュメントソリューショングループ
<https://c-brains.jp/document/contact/>



3

月末完成に向けて、開発と並行してマニュアルを作成する困難を解決します。



開発と並行してマニュアルを作成している。
開発の工数や人件費を削って作業しないといけない。

コストと手間の削減に

同じ費用をかけるなら、マニュアル制作のプロであるシーブレインにお任せください。
豊富な経験やノウハウを活かし、効率よく質の高いマニュアルを制作いたします。

手間がかかる割には、いまひとつ使い勝手のよい
マニュアルに仕上がらない。

高品質のマニュアルを実現

使い勝手のよいマニュアルは、1つの決まった形があるわけではありません。読む人や
必要となるシーンによって、使いやすいレイアウト・形態は違ってきます。
シーブレインには、さまざまなマニュアル制作にかかわった豊富な経験と実績がありま
す。最も適切なレイアウト、目次構成、形態のマニュアルをご提案いたします。

開発担当者がマニュアル担当も兼任している。
マニュアルに手間がかかって、開発作業に専念できない。

開発工程からマニュアル
作成作業を切り離す

マニュアル制作工程においては、実際の原稿作成だけでなく、スケジュール調整や関係
部署間の連絡、システム仕様変更の対応など、プロジェクト管理にかかる手間も大変な
負担になります。
シーブレインは、マニュアル制作工程を丸ごとお引き受けすることで、ご担当者様の負
担を軽減いたします。
また、スケジュール調整や優先順位を提案するなど、単にマニュアル制作するだけで
なくゴール到達までの進め方もサポートいたします。

さらに・・・

◆ ライターはテストユーザーでもあります

マニュアルを書くために、ライターはシステム操作をひとつとおり行います。この過程で気づいたことを、開発ご担当者様に
フィードバックしますので、不具合の修正、ユーザーインターフェースなどの改善につなげることができます。

◆ 御社・製品の評価アップにつながります

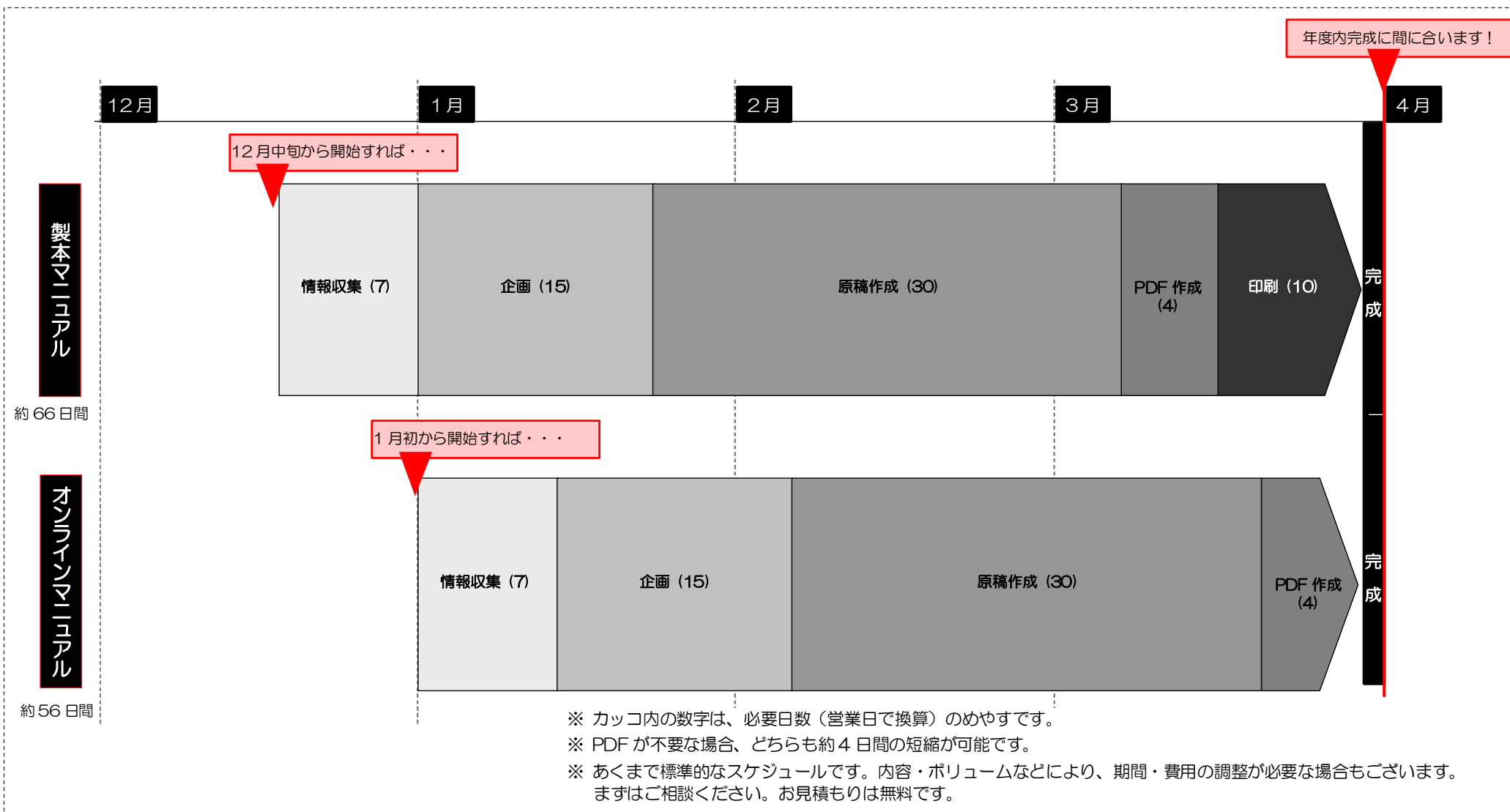
シーブレインでは、マニュアルも製品の一部と考えています。信頼性の高いマニュアルは、御社の製品の品質向上にも
貢献し、ひいては御社の評価アップにもつながると確信しています。

◆ ユーザーサポートの負担も軽減されます

使いやすいマニュアルとは、見やすい、必要な情報が漏れなく載っている、必要な情報が探しやすい、などの特長が挙げら
れます。このようなマニュアルがあれば、ユーザーからの問い合わせやマニュアルに関するクレームが減少し、ひいては
ユーザーサポートにかかる工数の大幅な削減につなげることができます。

3

月末までにマニュアルを完成させるための制作スケジュール（例）



今なら 企画設計料を無料サービス 実施中!

まずはお気軽にお問い合わせください。

TEL 045-650-6210 / **MAIL** sales@c-brains.jp
担当：新留（にいどめ）

業務実績リスト（抜粋）

お客様（業種）	マニュアルの種類	弊社担当作業	マニュアルの形態
ソフトウェア開発	受付業務管理システム操作 マニュアル	制作（企画・執筆～印刷まで）	製本
	セキュリティソフト操作 マニュアル	リニューアル（改善）	製本
ITベンチャー	ASPサービス利用 マニュアル	制作（企画・執筆）	オンライン、PDF
	グループウェア操作 マニュアル	制作（企画・執筆～印刷まで）	オンライン、PDF
インターネットサービスプロバイダ	音楽ダウンロード配信サービス利用 マニュアル	制作（企画・執筆）	製本
建設	基幹システム運用 マニュアル	制作（企画・執筆～印刷まで）	製本
	建設業務プロジェクト管理システム運用 マニュアル	新規執筆	製本
製造	海外代理店向け教育 テキスト	制作（企画・執筆）	製本
	社員向け就業・労務 ガイドブック	制作（企画・執筆～印刷まで）	製本
	デジタル温度調節器取扱 マニュアル	制作（企画・執筆～印刷まで）	製本
	コマーシャル制作業務 マニュアル	新規執筆	PDF
医療機器開発	画像解析ソフト操作 マニュアル	制作（企画・執筆～印刷まで）	製本
流通	ECショップ運用 マニュアル	制作（企画・執筆～印刷まで）	製本
	店舗運営業務 マニュアル	新規執筆	製本
金融	経営計画・財務戦略立案支援ツール運用 マニュアル	制作（企画・執筆）	PDF
	証券システム運用 マニュアル	制作（企画・執筆～印刷まで）	製本
	インターネットバンキング業務 マニュアル	制作（企画・執筆～印刷まで）	製本
	システム開発業務 マニュアル	新規執筆	データ納品
	自動車保険販売業務 マニュアル	新規執筆	製本
	保険会社業務 マニュアル	新規執筆	製本
物流	損害保険対応 マニュアル	制作（企画・執筆）	PDF
	製品納入業務 マニュアル	制作（企画・執筆～印刷まで）	製本
採用・教育	倉庫制御システム操作 マニュアル	新規執筆	製本
	ビジネスマナー・ビジネス文書の書き方 研修用テキスト	制作（企画・執筆～印刷まで）	製本
	新入社員向け 研修用テキスト	制作（企画・執筆～印刷まで）	製本、イントラネット用コンテンツ
	管理職向け 研修用テキスト	制作（企画・執筆～印刷まで）	製本
	人材育成 研修用テキスト	制作（執筆～印刷まで）	製本
	航空会社 採用選考業務 マニュアル	制作（企画・執筆～印刷まで）	製本
	採用業務用システム操作 マニュアル	制作（企画・執筆～印刷まで）	製本
官公庁	財務・人事業務 マニュアル	新規執筆	製本
	官公庁関連システム運用 マニュアル	新規執筆	製本
	事業管理システム操作 マニュアル	新規執筆	製本